



MENNTASKÓLINN Í KÓPAVOGI

Kynning á starfi MK

Fyrir forráðamenn nýnema

22. ágúst 2023



Hvað er INNA ?

- ✓ Upplýsingakerfi fyrir framhaldsskóla
- ✓ Þar er haldið utan um skipulag náms, skráningu nemenda, stundatöflu, próftöflu, námsferil, einkunnir og viðveru
- ✓ Forráðamenn hafa sjálfkrafa aðgang að INNU að 18 ára aldri nemandans og geta fylgst með viðveru og námsferli – þegar nemandi verður 18 ára getur **nemandi** áfram veitt forráðamanni aðgang.



Hvernig kemstu á INNU ?

- ✓ Fara inn á heimasíðu MK www.mk.is / www.inna.is.
- ✓ Hægt er að nota íslykil/rafræn skilríki.

island.is

Þá færðu tvö möguleika.

Íslykill	Rafræn skilríki
<ul style="list-style-type: none">❖ Ef þú vilt nota ÍSLYKIL þá skrifarðu kennitöluna þína í reitinn	<input type="text" value="Sláðu inn kennitölu"/>
<ul style="list-style-type: none">❖ og svo lykilorðið þitt	<input type="text" value="Sláðu inn Íslykil"/> 
<ul style="list-style-type: none">❖ og ýtir á lokum á	<input type="button" value="Staðfesta"/>
<ul style="list-style-type: none">➤ Ef þú vilt nota RAFRÆN SKILRÍKI þá skrifarðu símanúmerið þitt í reitinn	<input type="text" value="7 stafa símanúmer, síminn ólæstur"/>
<ul style="list-style-type: none">➤ og ýtir svo á	<input type="button" value="Innskrá"/>

➤ ferlinu lýkur þú svo með því að setja lykilorðið þitt inn í símann.



Hvað er Moodle ?

- ✓ Moodle er kennsluumhverfi þar sem hver og einn áfangi hefur sitt svæði. Kennarar setja þar inn kennsluáætlanir, dagbók, próf, verkefnaskil, námsefni og ýmislegt varðandi dagleg samskipti kennara og nemenda.
- ✓ Forráðamenn eru ekki með aðgang að Moodle en geta fengið aðgangsorð og lykilorð hjá börnum sínum vilji þeir fylgjast með.
- ✓ Forráðamenn eru hvattir til að fylgjast með heimanámi og ástundun frá upphafi.
- ✓ **Mikilvægt er að nemendur hafi rafræn skilríki til að komast inn á Office og Moodle.**



Mætingakerfið

- ✓ Aðstoðarskólameistari sendir út ástundun í lok hverrar viku.
- ✓ 90% lágmarks skólasókn yfir önnina.
- ✓ Fari nemandi í 93% er send rafræn viðvörðun á nemanda og forráðamann.
- ✓ Leyfi eru veitt í undantekningartilfellum. Skila þarf inn leyfisbréfi sem hægt er að nálgast á heimasíðu skólans. Fjarvera er á ábyrgð forráðamanna. Ekki gert ráð fyrir tilfærslu á verkefnum og prófum. Forráðamenn hvattir til að taka ekki börn sín úr skóla á starfstíma hans.
- ✓ Á heimasíðu skólans er skóladagatal 2023-2024, þar má sjá prófatímabil, vetrarfrí, jólafrí, sumarfrí o.fl.



Veikindaskráning

Eingöngu er hægt að skrá veikindi samdægurs. Sjá nánar á <https://www.mk.is/static/files/almennt/tilkynning-veikinda.pdf>
Ef veikindaskráning er ekki skráð fær nemandi fjarvist.

The screenshot shows the INNA student portal interface. At the top, there is a navigation bar with the INNA logo, menu items for 'Stundatafla', 'Verkefni/Próf', 'Áfangar', and 'Námið', a language selector 'IS / EN', and user information 'H.H.E.' with icons for home, mail, and profile. Below the navigation bar, the main content area is divided into several panels:

- Stundatafla** (FÓSTUDAGURINN 28.08): A table showing the daily schedule with columns for time, course name, and room. Courses include ENSK2H005 (1) M305 UÖP, ÍSL303 (1) B304 HST, DAN212 (3) M203 VHS, FÉL273 (1) M204 GJS, ÍPR262 (2) ÍP2 GGB, LEIÐ1JS05 (1) M203 FA, and STÆR2HM05 (1) M308 GHE.
- Nýjar fjarvistir** (2): A green panel showing upcoming remote classes for August 26th, including FÉL273 and ÍPR262.
- Próf** (0): A dark blue panel indicating 'Engin próf skráð!' (No exams registered).
- Verkefni** (5): A yellow panel listing assignments for DAN212, including 'Kaflapróf #1' (26), 'Tímaritun' (33), and 'Hlustunarpróf' (61).
- Tilkynningar** (7): A blue panel with announcements, such as 'Tímaverkefni 1' and 'Tomorrow - Friday'.
- Áfangar** (7): An orange panel listing courses like 'Danska' (DAN212 (3)) and 'Enska' (ENSK2H005 (1)).
- NÁMSGAGNALISTI**: A dark blue panel with a 'Skoða sögu' button.
- SKRÁ VEIKINDI**: A green panel with a sad face icon, highlighted by a blue arrow pointing from the text above.
- MÖTUNEYTI**: A green panel with a shopping cart icon.
- PRÓFTAFLA**: A green panel with a document icon.
- HEIMAVINNA**: A green panel with a home icon.



Veikindaskráning frh.

Þar eru skráð veikindi ásamt því að setja inn athugasemd ef við á. Veikindatilkynning er send inn með því að smella á pennann og þá kemur upp tilkynning ef skráning tókst

The screenshot shows the INNA web application interface. At the top, there is a navigation bar with the INNA logo, menu items 'Stundatafla', 'Verkefni/Próf', 'Áfangar', and 'Námið', a language selector 'IS / EN', and user information 'H.H.E.' with icons for home, mail, and a profile dropdown. Below the navigation bar is a green header with a sad face icon and the text 'Skrá veikindi'. The main form area contains four input fields: 'Nemandi' (with a dropdown menu), 'Kennitala' (with a dropdown menu), 'Í dag' (with a date picker), and 'Athugasemd' (with a text area). A green 'Senda inn' button is located at the bottom left of the form.

Starfsmaður skólans þarf að samþykkja veikindaskráningu í gegnum Innu til þess að það færist inn í viðveruskráningu nemandans. Þegar veikindaskráning er staðfest þá er sendur póstur á þann sem átti færsluna

Vegna heimsóknna til læknis/tannlæknis o.fl geta forráðamenn skráð það í gegnum Innu – sjá upplýsingar á heimasíðu MK

<https://www.mk.is/static/files/almennt/skammtimaleyfi-nemenda.pdf>



Stúdentsbrautir 202-203 einingar

- ✓ Félags- og hugvísindabraut 202 einingar
Afreksípróttasvið - félags- og hugvísindi 203 einingar
- ✓ Opin braut 202 einingar
Afreksípróttasvið - opin braut 203 einingar
- ✓ Raungreinabraut 202 einingar
Afreksípróttasvið - raungreinabraut 203 einingar
- ✓ Viðskipta- og hagfræðibraut 202 einingar
Afreksípróttasvið - viðskipta- og hagfræðibraut 203 einingar

Nánari upplýsingar á www.mk.is



Kjarni er næstum eins á öllum brautum

• Danska	5 ein
• Enska	15-20 ein
• Íslenska	20 ein
• Stærðfræði	10-25 ein
• Þriðja mál (fra/spæ/þýs)	15 ein
• Íþróttir	4 ein
• Fjármálalæsi	5 ein
• Kynjafræði	5 ein
• Vera (lífsleikni)	5 ein
• Lokaverkefni	3 ein
• Lýðheilsa og vellíðan	5 ein
• Umhverfisfræði	5 ein
• Félags- /raungrein (af annarri braut)	5-10 ein
• Faggreinar (sérhæfing innan brautar)	0-40 ein



Bundið val og frjálst val

- **Bundið val - 20-65 einingar.**
 - Áframhaldandi sérhæfing innan brautar þar sem nemendur velja áfanga út frá aðgangsviðmiðum háskóla.
- **Frjálst val - 0 - 30 einingar.**
 - Í frjálsta valinu eru nemendur hvattir til að dýpka enn frekar þekkingu sína.
- Á afrekssviði hafa nemendur ekki svigrúm fyrir frjálst val. Nemendur á opinni braut setja sjálfir saman sitt nám og því fleiri einingar í bundnu vali sem og frjálstu vali hjá þeim (mikilvægt að vita hvert þau stefna að námi loknu).



Nýnemar fæddir 2007

Allir nýnemar eru skráðir í eftirfarandi áfanga á fyrsta ári:

- VERA (Virðing, efling, rökhugsun og atorka)
- Umhverfisfræði/lýðheilsa og vellíðan
- Íslenska
- Enska
- Danska/Stærðfræði
- 1-2 áfangar úr brautarkjarna (t.d. efnafræði/jarðfræði/líffræði, 3ja mál, markaðsfræði/alþjóðaviðskipti, félagsfræði/saga/fjölmiðlafræði)
- Nýnemar eru í 31-36 einingum á fyrstu önn.
- Nemendur með einkunnina B og hærra úr grunnskóla fara sjálfkrafa í 2. þreps áfanga í dönsku, ensku, íslensku, og stærðfræði.
- Með einkunnina C+ fer nemandi í 1. þreps áfanga í þessum fögum
- **ATH. danska, enska, íslenska og stærðfræði á fyrsta þrepi teljast ekki með til stúdentsprófs þ.e. í 202/203 eininga pakkanum.**



Íþróttir - Sporthúsið

- ✓ MK er í samstarfi við Sporthúsið um íþróttaiðkun nemenda. Tími á stundatöflu á föstudögum kl. 15:10 en nemendur geta hinsvegar farið þegar þeim hentar dagsins, á tímabilinu 4. sept - 10. desember.
- ✓ **Nemendur sem velja þennan kost eru skráðir í ÍPRÓ1AA01**
- ✓ Nemendur þurfa að passa að skrá sig inn og út í Sporthúsinu með augnskanna. Til að fá eina einingu þurfa nemendur að mæta 23 sinnum í eina klukkustund í hvert sinn, 46 skipti gefa þeim tvær einingar.
- ✓ Nemendur þurfa að senda tölvupóst á Inga (ingi@sporthusid.is) áður en þeir mæta í fyrsta skiptið.
- ✓ Nánari upplýsingar á <https://www.mk.is/is/nemendur/um-namid/ithrottir>



Íþróttir – önnur þjálfun

- ✓ **ÍÞRÓ1AA01ÞJ** er áfangi fyrir þá sem æfa hjá íþróttafélagi eða í öðrum líkamsræktarstöðvum.
- ✓ Ef nemandi er að æfa íþróttir hjá íþróttafélagi eða á kort í annarri líkamsræktarstöð en Sporthúsinu, þarf hann að fylla út eyðublaðið [áætlun vegna íþróttá á haustönn/vorönn](#)
- ✓ Skila þarf eyðublaðinu á skrifstofu skólans undirrituðu af þjálfara/starfsmanni líkamsræktarstöðvar 4.september.
- ✓ Í lok annar þarf að skila inn [staðfestingu](#) á að nemandi hafi mætt á æfingarnar/líkamsræktina og skila inn á skrifstofu skólans fyrir 6. desember.
- ✓ Eyðublaðið þarf að vera undirritað af þjálfara og með stimpli viðkomandi íþróttafélags/líkamsræktarstöðvar (ásamt útprentuðu eintaki af mætingu) – **annars fær nemandi ekki einingu.**



Íþróttir - afrekssvið

- ✓ Nemendur á afrekssviði eru í sér prógrammi og því ekki skráðir í hefðbundnar íþróttir.
- ✓ Þeir eru skráðir í **AFRK1AA05** þar sem er einn bóklegur tími á viku auk verklegra tíma.
- ✓ Umsjónarfundur vegna afrekssviðs verður auglýstur síðar.
- ✓ Verklegir tímar hefjast í næstu viku og nemendur fá nánari upplýsingar um hvert þeir mæta.



Námsmat

- ✓ **Símat:** Námsmat er fjölbreytt. Mikið um verkefnavinnu þar sem vinna og frammistaða nemandans á önninni er metin
- ✓ Í sumum áföngum eru líka **lokapróf**. Þau fara fram 6. – 12. des, sjúkrapróf 13. des. Próftafla verður birt í Innu og á heimasíðu skólans í október.
- ✓ Sjá nánar á skóladagatali MK.



Umsjón

- ✓ Nemendur eru með umsjónarkennara fyrstu tvö árin í bóknámi (tími einu sinni í viku í VERA) og fyrsta árið í grunndeild matvæla og ferða (tími einu sinni í viku í VERA fyrstu tvær annir)
- ✓ Hlutverk umsjónarkennara er m.a. að fylgjast með námsferli, mætingum og námsvali. Hann hittir nemendur vikulega. Heldur utan um upplýsingagjöf til foreldra. Vísar málum til annarra starfsmanna í skólanum ef þörf er á



Nemendapjónusta

Tveir náms- og starfsráðgjafar eru starfandi við skólann og er opið hjá þeim á skólatíma:

- Helga Lind og Helga Sigríður
- Hægt er að bóka viðtal á heimasíðu skólans eða senda póst á netfangið namsradgjof@mk.is

Sálfræðingur skólans er Ásrún Á. Jónsdóttir. Hún veitir nemendum skólans sálfræðipjónustu þeim að kostnaðarlausu.

- Hægt er að bóka viðtal á heimasíðu skólans eða senda póst á asrun.jonsdottir@mk.is



MENNTASKÓLINN Í KÓPAVOGI

Nemendapjónusta



MENNTASKÓLINN
Í KÓPAVOGI

SKÓLINN ▼

NÁMSLEIÐIR ▼

NEMENDUR ▼

NEMENDAÞJÓNUSTA ▼

Námsráðgjafar

Um námsráðgjafa

Hver erum við

Bóka tíma

Sérúrræði í lokaprófum

Sálfræðingur

Um sálfræðing

Bóka tíma

Gagnlegt efni

H



Hagnýtar upplýsingar

- ✓ Nemendur fá skáp í byrjun skólaárs þar sem þeir geta geymt útiskó og námsgögn. Ekki er leyfilegt að vera í útiskóm í skólanum.
- ✓ Mötuneyti skólans er opið 8:00 – 15:30 (föstudaga til 14:00). Nemendur geta keypt heita máltíð í hádeginu eftir vigt.
- ✓ Á morgnana verður boðið upp á hafragraut frá 08.00 – 08.30 nemendum að kostnaðarlausu. Nánari upplýsingar og verðlisti verður birtur á heimasíðu skólans.
- ✓ Nemendur geta komið með nesti, örbylgjuofn og samlokugrill er á staðnum (nánari upplýsingar á mk.is).



Hagnýtar upplýsingar

- ✓ Hafi nemandi greiningu um námsvanda er nauðsynlegt að panta viðtal hjá náms- og starfsráðgjafa.
- ✓ Skólinn hefur aðgang að talgervli ef einhverjir þurfa á að halda.
- ✓ Lokapróf í desember eru 90 mín. allir nemendur mega sitja í 120 mín.
- ✓ Verkefnatímar eru í stundatöflum allra nemenda á mánudögum kl. 15.10 – 16.00 í skólanum og á föstudögum kl. 10.15-11.05 á Teams. Þar eru faggreinakennarar til viðtals og nemendur geta fengið frekari aðstoð við námsefni og verkefni.



Upplýsingatækniver/bókasafn

- ✓ Upplýsingatækniver/bókasafnið er upplýsingamiðstöð fyrir nemendur skólans.
- ✓ Þar er góð vinnuaðstaða fyrir nemendur.
- ✓ Nemendur geta prentað þar út og ljósritað en nemendur fá úthlutað prentkvóta (50 eintök) í byrjun annar.
- ✓ Bókasafnið á nýtt podcast upptökutæki sem nemendur geta fengið afnot af innan skólans.
- ✓ Tölvuþjónusta skólans er staðsett í upplýsingatækniverinu. Þar geta nemendur fengið ýmiskonar aðstoð við vandamál sem upp koma vegna tölvumála tolvuthjonusta@mk.is
- ✓ Upplýsingatækniverið er opið meðan á kennslu stendur.



MENNTASKÓLINN Í KÓPAVOGI

Upplýsingatækniver



MENNTASKÓLINN
Í KÓPAVOGI

MK@MK.IS

Leita

SKÓLINN ▾

NÁMSLEIÐIR ▾

NEMENDUR ▾

NEMENDAPJÓNUSTA ▾

UPPLÝSINGATÆKNIVER ▾

LEIÐSÖGUSKÓLINN ▾

HÓTEL- OG
MATVÆLASKÓLINN

Bókasafn

Þjónusta
Starfsfólk
Gagnlegir tenglar
Uppsetning ritgerðar

Tölvuþjónusta

Um tölvuþjónustuna
Tölva í skólann?
Innskráning og notkun - Mac og
Windows
Office365 - Innskráning og
uppsetning

Lykilorð og MFA

Lykilorð - Sækja/breyta
Tveggja þátta auðkenningu (MFA) -
uppsetning
Tveggja þátta auðkenningu (MFA) -
endursetning

Prentun

Prentleiðbeiningar
Prentari

Ýmsar leiðbeiningar

Nýr nemandi - leiðbeiningar
Talgervill
Moodle appið
Office-reikningar rekast á
Fartölva tengd við „Dock“ í MK



Stöðupróf í tungumálum

- ✓ Stöðupróf í ensku, spænsku og dönsku verður haldið í Menntaskólanum í Kópavogi þriðjudaginn 29. ágúst kl. 08.20-10.00.
- ✓ Senda þarf skráningu á mk@mk.is í síðasta lagi sunnudaginn 27. ágúst.
- ✓ Prófið kostar 22.000 kr og hægt er að fá allt að 10 einingar metnar inn.
- ✓ Prófið er opið fyrir alla nemendur óháð framhaldsskóla, ekki eingöngu nemendur MK.
- ✓ Stöðupróf í norsku og sænsku er haldið í Menntaskólanum við Hamrahlíð. Sjá nánari upplýsingar á heimasíðu MH.



Nýnemaferð

- ✓ Föstudaginn 25. ágúst stendur stjórn nemendafélags MK fyrir nýnemaferð.
- ✓ Lagt verður af stað með rútum frá MK í síðasta lagi kl. 9:00. Mæting kl. 8:30. Áætluð heimkoma er um kl. 19:00. Gert er ráð fyrir að allir nýnemar mæti í ferðina.
- ✓ Í ferðinni verður skipulögð dagskrá undir stjórn NMK þar sem farið verður í hópeflisleiki og fleira.
- ✓ Stjórn NMK hefur umsjón með ferðinni, en auk þeirra verða starfsmenn skólans á staðnum sem munu tryggja að allt fari vel fram.
- ✓ Boðið verður upp á samlokur í hádeginu og grillaðar pylsur seinnipartinn en mikilvægt að nemendur taki auk þess með sér nesti/millimál og vatnsbrúsa.
- ✓ Klæða sig eftir veðri þar sem dagskráin er utandyra.



Nýnemaferð

- ✓ Ferðin kostar 4.500 kr og eru forráðamenn beðnir að leggja inn á reikning 0536-26-4235 kt. 470576-2199 í síðasta lagi miðvikudaginn 23. ágúst.
- ✓ Setja nafn og kennitölu í skýringu og senda kvittun á felagslif@mk.is
- ✓ Neysla áfengis, tóbaks, rafretta og annarra vímuefna er stranglega bönnuð. Brot á þessum reglum sem og öðrum skólareglum getur varðað brottvísun úr ferðinni.
- ✓ Athugið að nemendur sem ekki mæta í nýnemaferðina þurfa að mæta í skólann á föstudeginum.



MENNTASKÓLINN Í KÓPAVOGI

Takk fyrir með von um gott
samstarf á næstu misserum 😊