

NR: GAT -003A

Útgáfa 4

Dags. 17.01.2019

Höfundur: GV

Samþykkt: MF

Skjal þetta er 3 bls.

## Menntaskólinn í Kópavogi

Áætlun fyrir kannanir á viðhorfi  
viðskiptamanna, og  
innanhúsathuganir innkaupa og húsnæðis  
vor og haust önn árin 2019-2021



Markmiðið með neðangreindri áætlun um kannanir og rýni skjala er að móta gæðahugsun skv. ISO staðlinum og ná fram stöðugum umbótum á allri starfsemi Menntaskólans í Kópavogi þ.e. að starfrækja gæðakerfi er vinnur með stöðugar umbætur og tryggir að farið sé að VKL-404 um úrbætur og forvarnir og þannig sé tryggð stöðug vöktun og mæling á öllum ferlum innan MK sbr. kafla 8 í ISO staðlinum. Sérstaklega er hér gerð áætlun um uppfyllingu krafna í verklagsreglu VKL-402 um áfangamat og þjónustukönnun ; VKL-213 um innkaupaeftirlit og VKL -214 um reglulega úttekt á húsnæði skólans.

	Áfangamat	Tengd skjöl	Ár	Mánuður												Ábyrgð
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1.	Könnun meðal nemenda á kennslu, skipulagi , samstarfi og vinnu í einstökum áföngum skv. framhaldsskólaryni, sjáflsmatslíkani fyrir framhaldsskóla	VKL-402 VKL-301	2019 2020 2021				X							X		BS/HK/AV
2.	Skólameistari ræðir við kennara í framhaldi af áfangamati eftir atvikum þar sem greindar eru veikar og sterkar hliðar í starfi, starfspróun og markmiðssetning til framtíðar. Stent skal að viðtölum við 12 kennara á hverri önn.	VKL- 205 LSM-001 LSM-002 GAT-010	2019 2020 2021	X	X								X	X		MF
3.	Móttaka nýrra kennara	GAT-017	2019 2020 2021		X									X		MF
	Rýniviðtöl skólameistara og nýrra kennara um móttöku, aðbúnað og stöðu mála				X									X		

4.	<b>Framkvæmd kennslu</b>	<b>Tengd skjöl</b>	Ár	<b>Ábyrgð</b>												
				<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>	<u>5</u>	<u>6</u>	<u>7</u>	<u>8</u>	<u>9</u>	<u>10</u>	<u>11</u>	<u>12</u>	
	Sjálfsmat kennara á framkvæmd kennslu A. Miðannarmat B. Áfangaskýrsla í lok annar	VNL-106 GAT-020 GAT-013	2019		A			B				A		B	Allir kennarar	
			2020		A			B				A		B		
			2021		A			B				A		B		
5.	<b>Rýni kennsluáætlana</b>	GAT-045		<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>	<u>5</u>	<u>6</u>	<u>7</u>	<u>8</u>	<u>9</u>	<u>10</u>	<u>11</u>	<u>12</u>	Fagstj. Gæðastj.
	Allar kennsluáætlanir eru rýndar úr frá markmiðum viðkomandi áfanga, vinnuskipulagi, auðlindum, aðbúnaði og námsmati. Kennsluáætlanir eru vistaðar í Rekstrarhandbók		2019	X									X			
			2020	X									X			
			2021	X									X			
6.	<b>Sjálfsmatsskýrslur deilda</b>	GAT-021 GAT-023 GAT-030 GAT-043		<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>	<u>5</u>	<u>6</u>	<u>7</u>	<u>8</u>	<u>9</u>	<u>10</u>	<u>11</u>	<u>12</u>	Fagst. MF
	Hver fagstjóri skilar í lok annar skýrslu um störf deildarinnar þar sem mat er lagt á það sem vel tókst til og það sem þarfnast úrbóta (möguleg frávik). Þá er farið yfir kennarabreytingar, samstarf deildarinnar útávið og ný verkefni til úrlausnar.		2019					X							X	
			2020					X							X	
			2021					X							X	
7.	<b>Mat á prófum og símatsverkefnum</b>	VKL-306 VKL-307 GAT-013		<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>	<u>5</u>	<u>6</u>	<u>7</u>	<u>8</u>	<u>9</u>	<u>10</u>	<u>11</u>	<u>12</u>	Prófarkalesarar Fagstj.
	A. Öll loka-próf og símantsverkefni skólans -sem gilda 20% eða meira- skulu rýnd áður en þau eru lögð fyrir út frá samræmdu útliti, fjölbreytileika í prófa- og spurningagerð og prófatækni.		2019				A	A						A	A	
			2020				A	A						A	A	
			2021				A	A						A	A	
	B. Niðurstöður námsmats úr einstökum áföngum rýndar af áfangastjórum og fagstjórum og bornar saman við niðurstöður fyrri anna.		2019					B							B	Fagstj. Áfangast.
			2020					B							B	
		2021					B							B		
8.	<b>Innkaupaeftirlit</b>	VKL-210 VKL-213		<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>	<u>5</u>	<u>6</u>	<u>7</u>	<u>8</u>	<u>9</u>	<u>10</u>	<u>11</u>	<u>12</u>	Innk.stj.
	Móttökurýni innkaupa. Skráning á mögulegum frábrigðum.		2019	X	X	X	X	X			X	X	X	X	X	
			2020	X	X	X	X	X			X	X	X	X	X	
			2021	X	X	X	X	X			X	X	X	X	X	

